

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому направлению развития
воспитанников»

ПРИКАЗ

От 10.01.2024

№ 42

Об утверждении плана
противодействия коррупции в
МАДОУ №2

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

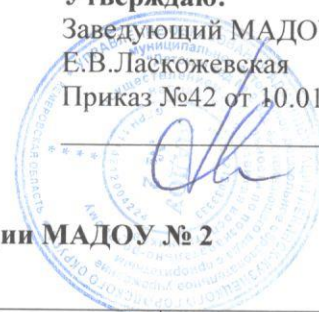
1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ №2.
2. Контроль исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №2



Е.В.Ласкожевская

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ №2
Е.В.Ласкожевская
Приказ №42 от 10.01.2024 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции МАДОУ № 2

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию МАДОУ № 2 за прошлый год»	Заведующий	I квартал 2024 года
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции МАДОУ № 2 на 2022 год»	Заведующий, старший воспитатель	I квартал 2024года
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, старший воспитатель	2 р/год-январь/сентябрь
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем	Заведующий	Апрель
3.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации детского сада	Заведующий	По факту обращения
3.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МАДОУ № 2, ведение и регулярное обновление на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт	Постоянно
3.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного	Педагоги МАДОУ	В течение года

	поведения		
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и муниципального задания .	Заведующий	По мере необходимости
4.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией детского сада	Заведующий	Ежедневно в рабочее время
4.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно
4.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада	Заведующий	По мере поступления обращений
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Заведующий, старший воспитатель	В течение года